



## PAFA OFFRE D'EMPLOI - MANAGER - GESTION DES FINANCES PUBLIQUES

La Fédération Pan Africaine des Comptables - PAFA reconnaît le rôle important que jouent les gouvernements en Afrique pour faciliter la croissance économique à travers la bonne gouvernance, la transparence, la responsabilité et une bonne gestion financière qui conduit à une réduction de la pauvreté.

Le poste sera basé dans le pays de résidence du candidat retenu et fera rapport au Directeur Technique.

Le candidat retenu sera tenu, entre autres choses :

- Appuyer le Groupe de travail sur le secteur public du Forum technique des normes de la PAFA;
- Encourager les membres de la PAFA à développer et à gérer des facultés / sections / comités du secteur public;
- Effectuer une analyse des besoins de la Gestion des Finances Publiques (GFP) pour les membres de la PAFA;
- Élaborer les programmes nécessaires pour répondre aux besoins identifiés dans l'analyse des besoins;
- Travailler avec les Ordres membres pour faciliter les relations avec leurs gouvernements.
- Travailler avec les bailleurs des fonds afin de maximiser le soutien au renforcement des capacités de la GFP parmi les membres de la PAFA;
- Encourager les membres de la PAFA à offrir des programmes de formation axés sur la GFP;
- S'engager avec les Ordres menant, l'IFAC et d'autres Ordres régionaux et tenir les membres de la PAFA au courant des derniers développements concernant la GFP à travers une communication proactive;
- Encourager les membres de la PAFA à participer aux travaux du Conseil des normes comptables internationales du secteur public (IPSASB) et à soutenir l'initiative de responsabilisation de l'IFAC;
- Contribuer au plaidoyer de la GFP auprès des diverses parties prenantes au nom de la PAFA;
- Organiser des conférences et des événements sur le réseau pour créer un sens fort de la profession sur la GFP;
- S'engager avec les intervenants clés dans l'espace de la GFP afin d'identifier les opportunités de collaboration sur des questions d'intérêt commun;
- Représenter la PAFA sur les forums de la GFP pertinents à ce rôle;
- Utiliser le matériel et les ressources déjà développés par d'autres parties prenantes de la GFP dans la poursuite de l'agenda de la GFP de la PAFA;

- Encourager les membres de la PAFA à collaborer avec des parties prenantes ayant une expertise dans la GFP;
- Encourager les membres de la PAFA à offrir des programmes de formation axés sur la GFP;
- S'engager avec les Affiliés et les Observateurs de la PAFA, l'IFAC et d'autres parties prenantes de la GFP et tenir les membres de la PAFA au courant des derniers développements concernant la GFP à travers une communication proactive;
- Promouvoir l'Agenda 2063 de l'UA et la réflexion intégrée parmi les Ordres membres de la PAFA ;
- Exécuter des activités ad hoc qui peuvent être nécessaires de temps à autre

### Formation formelle requise

**Éducation** – Au moins un diplôme en comptabilité, finance ou administration des affaires ou autre domaine connexe.

**Diplôme professionnel** – Diplôme professionnel de Comptabilité décernée par un Ordre membre de l'IFAC.

**Langue** – maîtrise de l'anglais est un impératif, français est très préférable, et portugais est souhaitable.

### Expérience

- Au moins cinq (5) ans d'expérience professionnelle pertinente dans les domaines liés à la GFP avec trois (3) ans de niveau de gestion;
- Connaissance prouvée de différents systèmes de la GFP couvrant toutes ses dimensions, de préférence en mettant l'accent sur la GFP en "aval": comptabilité, gestion du Trésor, contrôle interne et audit, systèmes intégrés d'information de gestion financière;
- Expérience en fournissant des conseils techniques et en mesure de gagner confiance / confiance des hauts fonctionnaires, des partenaires de développement et des intervenants dans les institutions liées à la GFP;
- Expérience pratique dans les pays en développement; l'expérience en Afrique serait un avantage;
- L'expérience en tant que fonctionnaire dans un ministère des Finances ou d'autres institutions liées à la GFP telles que le Trésor, Autorité Fiscale, Institution Supérieure de Contrôle serait un avantage; et
- Connaissance des débats actuels sur la GFP et des politiques de coopération au développement des grandes organisations internationales et des donateurs bilatéraux.

### Application

Envoyez votre lettre de motivation et votre curriculum vitae détaillé indiquant "MANAGER DE GESTION DES FINANCES PUBLIQUES" à:

M. VICKSON NCUBE

Président Délégué Général (PDG)

Bureaux de secrétariat - Fédération Pan Africaine des Comptables (PAFA)

Tél: +27 11 479 0602/4

Fax: +27 11 621 6850

Courrier électronique: [info@pafa.org.za](mailto:info@pafa.org.za)

17 Fricker Road  
Illovo; Sandton  
2196  
P O Box 59875  
Kengray 2100  
Johannesburg, Afrique du Sud

Les demandes doivent être reçues au plus tard le 2 octobre 2017